



Nye retningslinjer for udgiftsbilag og kørselsgodtgørelse for trænerstaben i Hillerød fodbold.

1. Alle udgiftsbilag

- Alle bilag skal sendes til mailadr. faktura@hillerodfodbold.dk
- Alle udgift bilag skal have en forklaring på udgiften og hvem den er aftalt med.
- Alle bilag skal være i PDF eller Jpg.

OBS. Hvis ovenstående ikke overholdes, afvises bilaget.

2. Kørselsgodtgørelse:

- Medarbejder indsender billede af km. standen på bilen **senest 1.feb.**
- Senest d. 5. i md. indsendes omk. skema som pdf til faktura@hillerodfodbold.dk
- Krav til udfyldelse af skemaet
 - Alle info skal være oplyst (husk adresser, dato osv.)
- Alle udbetalinger sker senest d. 10. i hver md.

OBS. Skemaet skal være korrekt udfyldt ellers bliver det sendt retur.